

Struktur eines Beratungsgesprächs

Ausführliche Nachbesprechung einer Unterrichtsstunde mit dem Mentor

Es wäre gut, wenn der Mentor / die Mentorin 1-2 intensive Nachbesprechungen einer Unterrichtsstunde führen würde. Die Besprechung sollte in einem separaten Raum ohne Publikumsverkehr stattfinden und könnte etwa folgendem Ablauf folgen:

1. **Verabredungen** Festlegung des Zeitrahmens



2. **erste Stellungnahme** Referendar schaut auf die Stunde.



3. **Verstärkungen** Beobachter nimmt kurz Stellung.



4. **Sammlung** Beide benennen Gesprächsgegenstände.
(z.B. auf Moderationskarten)



5. **Festlegung** Referendar wählt 3-5 Gesprächsthemen aus.
(ggf. ergänzt der Mentor Themen)



6. **Beratung** Gewählte Aspekte werden reflektiert.



7. **Resümee** Referendar benennt eigene Erkenntnisse.



8. **Bewertung** Mentor fasst zusammen, welche nächsten Schritte sinnvoll sind.