# Ausführliche Nachbesprechung einer Unterrichtsstunde mit dem Mentor

Es wäre gut, wenn der Mentor / die Mentorin 1-2 intensive Nachbesprechungen einer Unterrichtsstunde führen würde. Die Besprechung sollte in einem separaten Raum ohne Publikumsverkehr stattfinden und könnte etwa folgendem Ablauf folgen:

1. **Verabredungen** Festlegung des Zeitrahmens

 **⇩**

2. **erste Stellungnahme** Referendar schaut auf die Stunde.

 **⇩**

3. **Verstärkungen** Beobachter nimmt kurz Stellung.

 **⇩**

4. **Sammlung** Beide benennen Gesprächsgegenstände.
 (z.B. auf Moderationskarten)

 **⇩**

5. **Festlegung** Referendar wählt 3-5 Gesprächsthemen aus.

 (ggf. ergänzt der Mentor Themen)

 **⇩**

6. **Beratung** Gewählte Aspekte werden reflektiert.

 **⇩**

7. **Resümee** Referendar benennt eigene Erkenntnisse.

 **⇩**

8. **Bewertung** Mentor fasst zusammen, welche nächsten Schritte sinnvoll sind.